



# **Navodila za registracijo kvalificiranega uporabnika**

## **ZAŠČITA DOKUMENTA**

© 2010 Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Vse pravice pridržane. Reprodukcijska po delih ali v celoti na kakršni koli način in na katerem koli mediju ni dovoljena brez pisnega dovoljenja avtorja. Omejitve ne veljajo za državne organe Republike Slovenije.

Vsaka kršitev se lahko preganja v skladu z Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah in Kazenskim zakonikom Republike Slovenije

## **Kazalo vsebine**

1 Pridobitev kvalificiranega potrdila .....	5
1.1 Uvoz digitalnega potrdila SIGOV-CA .....	5
2 Registracija.....	6
3 Prva prijava v sistem in dodajanje uporabniške skupine.....	10

## Kazalo slik

Slika 1: Prezem SIGOV-CA potrdila.....	6
Slika 2: Vstopna stran.....	7
Slika 3: Vnos davčne številke.....	7
Slika 4: Izbira vrste prijave - fizična oseba .....	8
Slika 5: Izbira vrste prijave - pravna oseba.....	8
Slika 6: Podatki o fizični osebi.....	9
Slika 7: Podatki o pravni osebi.....	9
Slika 8: Zaključek prve prijave.....	10
Slika 9: Izbira prijave kvalificiranega uporabnika.....	10
Slika 10: Vnos gesla.....	10
Slika 11: Izbira urejanja podatkov.....	11
Slika 12: Izbira dodatne vloge.....	11

## **1 Pridobitev kvalificiranega potrdila**

Dokument opisuje postopek prve prijave kvalificiranega uporabnika na portal e-sodstvo. Pred prvo prijavo mora uporabnik pridobiti kvalificirano potrdilo enega od naslednjih izdajateljev:

- ACNLB
- HALCOM
- POSTArCA
- SIGEN-CA
- SIGOV-CA

### ***1.1 Uvoz digitalnega potrdila SIGOV-CA***

Pred prvim dostopom do strani za administracijo uporabnikov je potrebno v brskalnik, ki ga uporabljate, uvoziti digitalno potrdilo SIGOV-CA. V nasprotnem primeru bo brskalnik ob vsakem dostopu do strani e-Sodstva preverjal ali strani zaupate. Digitalno potrdilo SIGOV-CA je na voljo na naslovu <http://www.sigov-ca.gov.si/identiteta.php>.

Na tej strani izberite povezavo „[v obliki der - za vpis v brskalnik](#)“. Navodila za uvoz v vaš brskalnik najdete na strani „[navodila za namestitev v brskalnik](#)“.

## Navodila za registracijo kvalificiranega uporabnika

The screenshot shows the website of the Slovenian Governmental Certification Authority (SIGOV-CA). The page displays contact information for the Ministry of Public Administration and includes details about a digital certificate. A red circle highlights the text 'v obliki der - za vpis v brskalnik' (in DER format - for browser registration).

Ti podatki so dostopni tudi prek zašifrirane povezave.	
Enolično ime	ou=SIGOV-CA, o=state-institutions, c=si
Naslov:	SIGOV-CA Ministrstvo za javno upravo Langusova 4 1000 Ljubljana Slovenija Tel.: (+386) 01 4788 003 Fax: (+386) 01 4788 649 E-pošta: SIGOV-CA@GOV.SI Tel.: (+386) 01 4788 777
Dežurna številka za preklince:	Tel.: (+386) 01 4788 777

Osnovne informacije o SIGOV-CA so na voljo na spletnem strežniku MJU z naslovom: <http://www.sigov-ca.gov.si>

SIGOV-CA je ob začetku svojega delovanja generirala svoje lastno potrdilo (potrdilo SIGOV-CA, serijska številka 3A5C 701A), ki je namenjeno podpisovanju potrdil za druge uporabnike ter preverjanju podpisa SIGOV-CA oz. veljavnosti podatkov v potrdilih imetnikov.

Podatki o potrdilu SIGOV-CA:

Serijska številka	3A5C 701A
Overitelj potrdila	SIGOV-CA
Imetnik potrdila	SIGOV-CA
Veljavnost potrdila	od 10. januarja 2001 do 10. januarja 2021
Dolžina ključa	2048 bitov
MD5	739D D35F C63C 95FE C6ED 89E5 8208 DD89
SHA-1	7FB9 E2C9 95C9 7A93 9F9E 81A0 7AEA 9B4D 7046 3496

digitalno potrdilo SIGOV-CA

v obliki der - za vpis v brskalnik  
v PEM kodirani obliki der  
navodila za namestitve v brskalnik

Seznam preklicanih potrdil SIGOV-CA

v tekstni obliki  
v obliki der - za vpis v brskalnik  
v PEM kodirani obliki der

© Overitelj na Ministrstvu za javno upravo RS

Slika 1: Prezem SIGOV-CA potrdila

Po uspešno opravljenem prevzemu digitalnega potrdila SIGOV-CA vas vaš brskalnik ob obisku strani za prvo prijavo ne bo opozarjal na nepreverjeno stran.

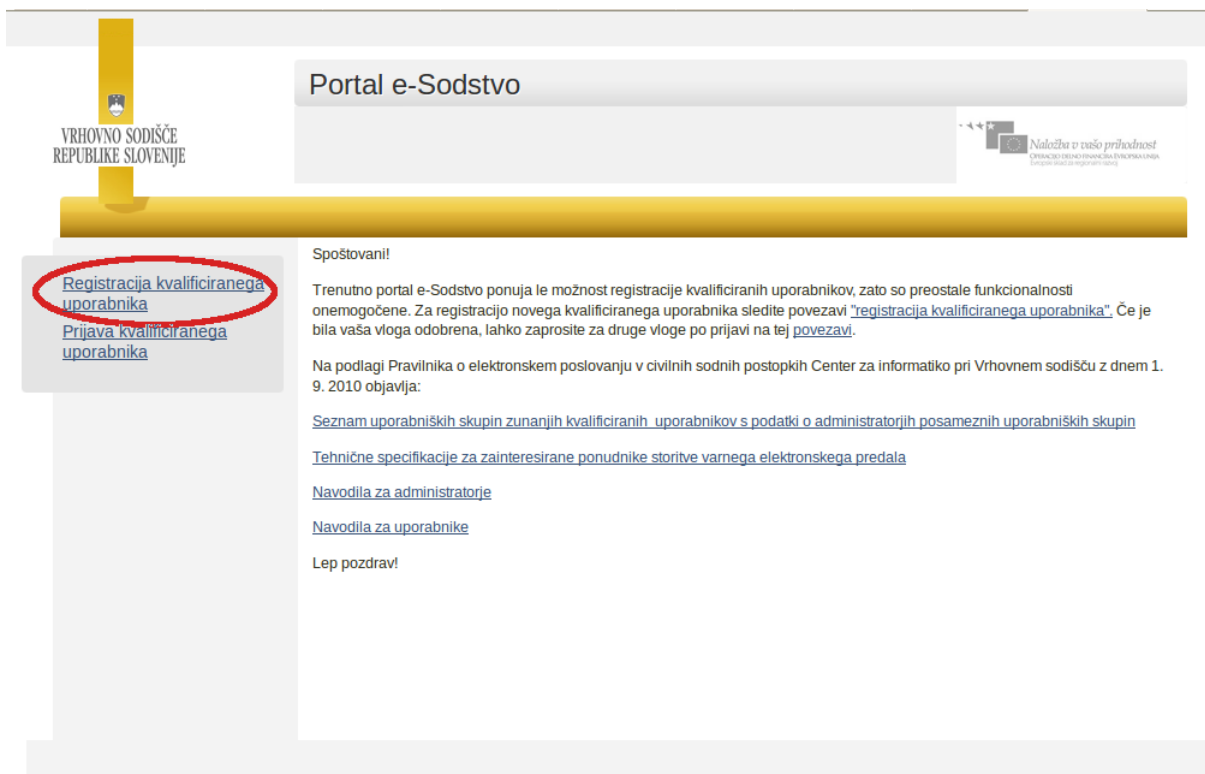
Ta postopek morate ob zamenjavi računalnika ponoviti.

## 2 Registracija

Po pridobitvi kvalificiranega potrdila izvedete prvo prijavo na naslovu <https://evlozisce.sodisce.si>. Če je vaše kvalificirano potrdilo na kartici ali USB ključu, mora le ta ob obisku zgornjega naslova biti priklopljena v računalnik.

Na vstopni strani izberite povezavo „registracija kvalificiranega uporabnika“ (Slika 2).

## Navodila za prvo prijavo kvalificiranega uporabnika



Slika 2: Vstopna stran

V primeru, da uporabljate kvalificirano potrdilo izdano s strani SIGOV-CA ali SIGEN-CA morate v naslednjem koraku vnesti svojo davčno številko. Po pritisku na tipko „Vnesi“ bo program preveril pravilnost vnosa v bazi izdajatelja.

Kvalificirani uporabnik - registracija novega digitalnega potrdila

Davčna številka:

Prekliči

Slika 3: Vnos davčne številke

V primeru drugih izdajateljev sistem preskoči ta zaslon.

V naslednjem koraku izbirate vrsto prijave – kot fizična ali kot pravna oseba. V primeru izbire „fizična oseba“ bo sistem pridobil podatke iz centralnega registra prebivalstva (Slika 4).

## Navodila za registracijo kvalificiranega uporabnika

### Kvalificirani uporabnik - registracija novega digitalnega potrdila

Izberite, ali se prijavljate kot fizična oseba ali kot pravna oseba.:  Fizična oseba  Pravna oseba

Slika 4: Izbira vrste prijave - fizična oseba

V primeru izbire „pravna oseba“ morate vnesti matično številko pravne osebe. Podatki o pravni osebi se bodo na podlagi matične številke prenesli iz poslovnega registra (Slika 5). V primeru, da podjetja sistem ne bo našel v poslovnem registru preverite, ali ste pravilno vnesli matično številko in ponovno izberite „Pridobi podatke“.

### Kvalificirani uporabnik - registracija novega digitalnega potrdila

Izberite, ali se prijavljate kot fizična oseba ali kot pravna oseba.:  Fizična oseba  Pravna oseba

**Pravna oseba**

Matična številka:

Slika 5: Izbira vrste prijave - pravna oseba

Na naslednjem zaslonu se prikažejo podatki iz registra, ki jih dopolnite z:

- uporabniško skupino, kateri pripadate
- naslovom elektronske pošte,
- naslovom varnega elektronskega predala,
- geslom, ki ga boste uporabljali za dostop do portala e-sodstvo.

## Navodila za prvo prijavo kvalificiranega uporabnika

### Kvalificirani uporabnik - registracija novega digitalnega potrdila

Uporabnik:

Davčna:

Naslov:

Uporabniška skupina: Notar

Elektronska pošta:

Varni predal:

Novo geslo:

Ponovi geslo:

Slika 6: Podatki o fizični osebi

### Kvalificirani uporabnik - registracija novega digitalnega potrdila

Uporabnik:

Davčna:

Matična:

Pravno organizacijska oblika: Družba z omejeno odgovornostjo d.o.o.

Naslov:

Uporabniška skupina: Notar

Elektronska pošta:

Varni predal:

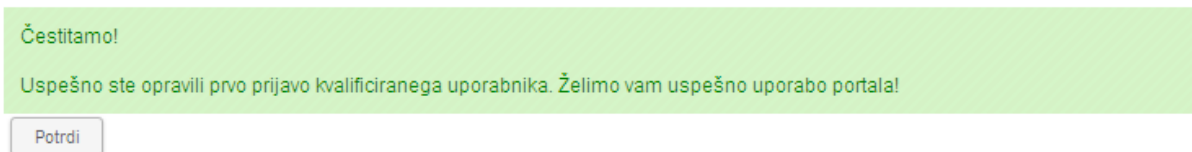
Novo geslo:

Ponovi geslo:

Slika 7: Podatki o pravni osebi

Po vnosu podatkov in izbiri „Potrdi“, se podatki shranijo. Administrator vaše uporabniške skupine bo pregledal vašo prijavo in jo potrdil ali zavrnil. Sistem vam bo avtomatično poslal elektronsko sporočilo ob spremembi stanja vaše vloge na naslov, ki ste ga navedli ob prijavi.

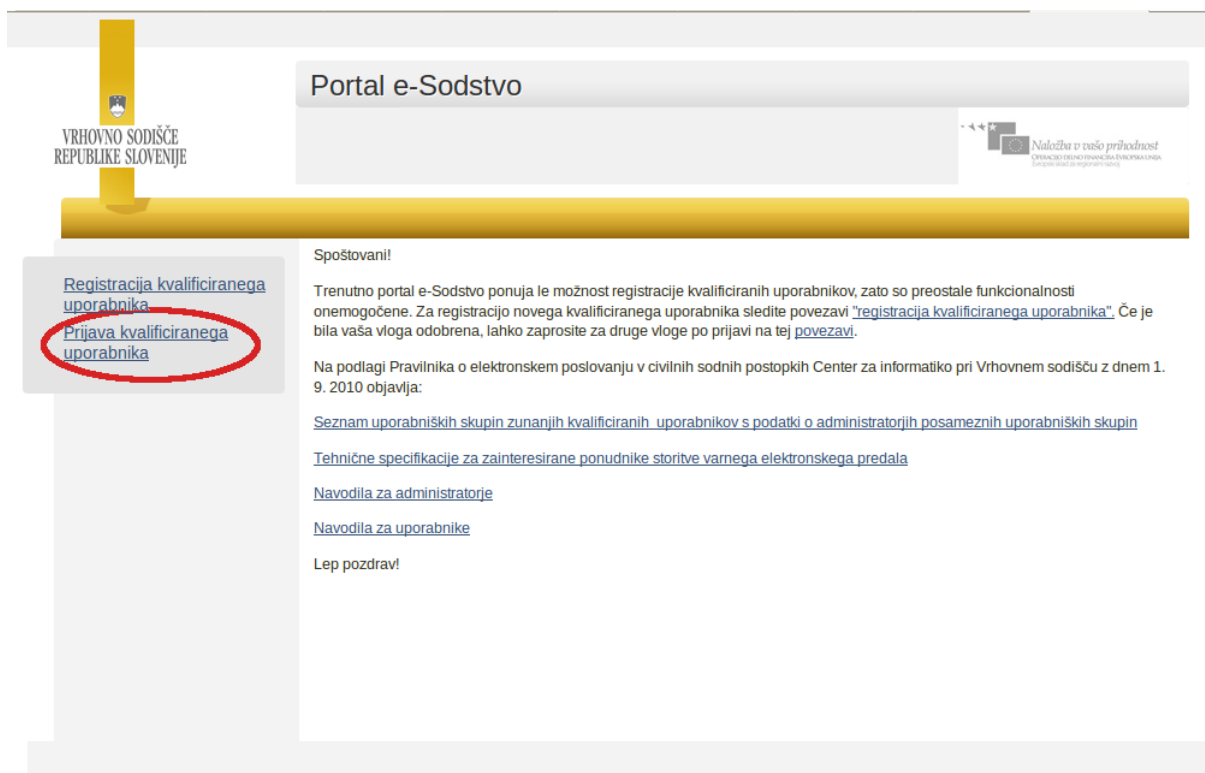
## Navodila za registracijo kvalificiranega uporabnika



Slika 8: Zaključek prve prijave

### 3 Prva prijava v sistem in dodajanje uporabniške skupine

Po prejemu elektronskega sporočila o potrditvi vaše vloge lahko preverite prijavo v sistem tako, da obiščete prvo stran portala in na njej izberete povezavo za prijavo. Po uspešni prijavi lahko zaprosite za dodatne uporabniške skupine.



Slika 9: Izbira prijave kvalificiranega uporabnika

Na naslednjem zaslonu vnesite geslo, ki ste ga vnesli ob registraciji.



Slika 10: Vnos gesla

Po uspešni prijavi imate v levem meniju izbirate med urejanjem vaših podatkov in odjavo.

## Navodila za prvo prijavo kvalificiranega uporabnika

Če želite zaprositi za dodatno vlogo izberite povezavo Registrirani Uporabniki - Podatki.



**PRIJAVA**

Delate kot navadni uporabnik.  
**Uporabnik:** Andrej Gogala  
**Registrirani Uporabnik - Podatki**  
Odjavi se

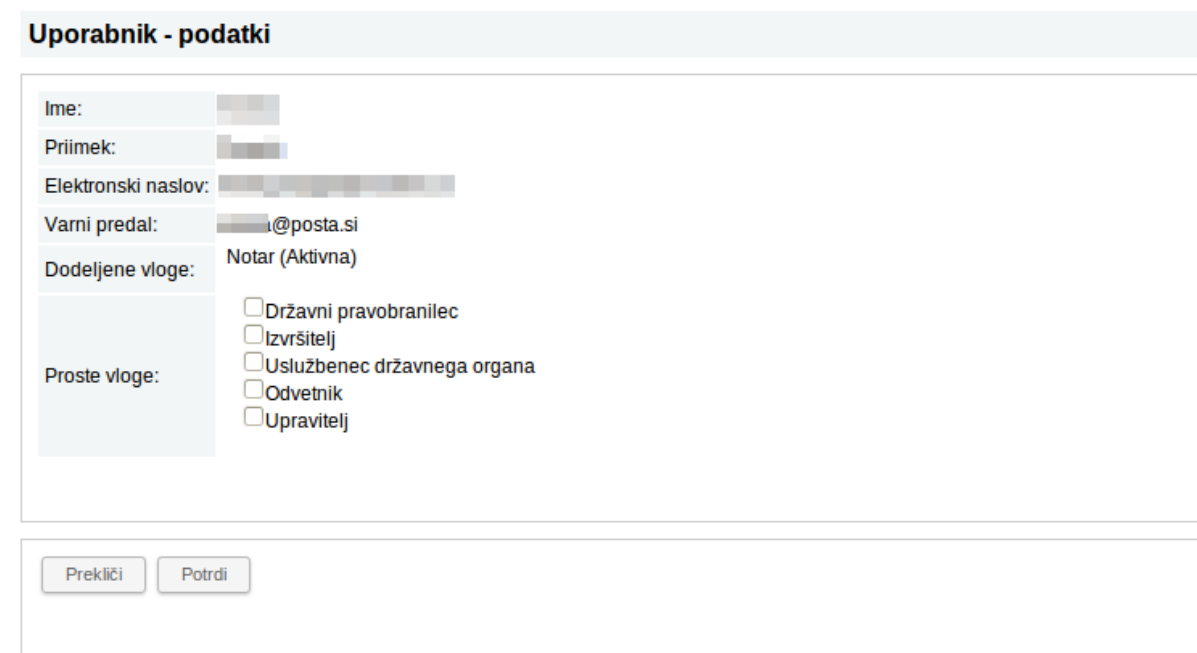
**Spoštovani!**

Trenutno portal eVložišče ponuja le možnost registracije kvalificiranih uporabnikov, zato so preostale funkcionalnosti onemogočene. Za registracijo novega kvalificiranega uporabnika sledite povezavi "[registracija kvalificiranega uporabnika](#)". Če je bila vaša vloga odobrena, lahko zaprosite za druge vloge po prijavi na tej [povezavi](#).

Lep pozdrav!

**Slika 11: Izbira urejanja podatkov**

Na zaslonu za urejanje podatkov lahko izberete dodatno vlogo, ki jo želite imeti. Po pritisku na tipko Potrdi bo vaša vloga za dodatno uporabniško skupino oddana. Administrator uporabniške skupine bo vašo vlogo potrdil ali zavrnil, o čemer boste obveščeni po elektronski pošti.



**Uporabnik - podatki**

Ime: [redacted]  
Priimek: [redacted]  
Elektronski naslov: [redacted]  
Varni predal: [redacted]@posta.si  
Dodeljene vloge: Notar (Aktivna)  
Proste vloge:  
 Državni pravobranilec  
 Izvršitelj  
 Uslužbenec državnega organa  
 Odvetnik  
 Upravitelj

Prekliči Potrdi

**Slika 12: Izbira dodatne vloge**